

CONSORZIO PER L'AREA
DI SVILUPPO INDUSTRIALE
DELLA PROVINCIA DI AVELLINO

ORIGINALE DI PROCESSO VERBALE DEL COMITATO DIRETTIVO

Seduta in data 4 maggio 2017

Deliberazione n. 2017/11/150

Oggetto: Acquisto carta A4 per fotocopie e carta intestata. Provvedimenti.

L'anno duemiladiciassette il giorno 4 del mese di maggio alle ore 10,00 in Avellino nella sede del Consorzio si sono riuniti.

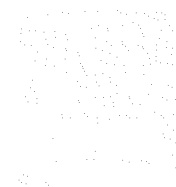
- | | | |
|-----------------------------|--------------|----------|
| 1. Vincenzo SIRIGNANO | - Presidente | presente |
| 2. Giuseppe Biagio DI IORIO | - Componente | presente |
| 3. Gerardo ADIGLIETTI | - Componente | presente |
| 4. Angelo Antonio LANZA | - Componente | presente |
| 5. Michele SPINAZZOLA | - Componente | presente |

Partecipano alla seduta per il Collegio dei Revisori dei Conti:

- | | | |
|---------------------------|--------------------|----------|
| 1. Dott. Vincenzo CARULLO | - Presidente | presente |
| 2. Dott. Marco PUORRO | - Membro effettivo | presente |
| 3. Dott. Marco CORRADO | - Membro effettivo | presente |

Il Presidente dell'assemblea, riconosciuta e fatta constatare la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta.

Svolge le funzioni di Segretario il Direttore Generale facente funzione, Dott.ssa Roberta GIORDANO.



Il Direttore Generale f.f. partecipa

- che per l'ordinaria attività degli uffici consortili si rende necessaria la fornitura di n. 100 risme di carta per fotocopie A4/80gr. e di n. 5.000 fogli di carta intestata riportanti il logo del Consorzio (primo foglio e secondo foglio);
- che la spesa stimata per detta fornitura è di €. 500,00 IVA inclusa;

IL COMITATO DIRETTIVO

Dato atto della proposta di provvedimento di autorizzare ed impegnare la spesa stimata di €. 500,00 IVA inclusa per l'acquisto di carta per fotocopie A4/80gr. e di n. 5.000 fogli di carta intestata riportanti il logo del Consorzio (primo foglio e secondo foglio);

ad unanimità di voti, espressi nelle forme di legge,

DELIBERA

1. Autorizzare ed impegnare la spesa stimata di €. 500,00 oltre IVA per l'acquisto del materiale indicato in preambolo.
2. Gli Uffici sono incaricati di porre in essere tutti i successivi e necessari adempimenti.
3. Incaricare l'Ufficio Amministrativo a trasmettere il presente atto ai competenti Uffici nonché al Responsabile della Trasparenza per gli adempimenti di cui al D. Lgs n. 33/2013